

Российская Федерация
Республика Хакасия
Алтайский район
Администрация Белоярского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» декабря 2019 г.

№ 267

с. Белый Яр

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью реализации муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)», в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Уставом муниципального образования Белоярский сельсовет, Администрация Белоярского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории муниципальную программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)», в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (Приложение).

2. Постановление разместить в сети интернет на официальном сайте Администрации Белоярского сельсовета.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возлагаю на первого заместителя Главы Белоярского сельсовета Непомнящего Н.В.

Глава
Белоярского сельсовета



А. В. Мин Те Хо

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)», в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации муниципальной программы «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)», в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», (далее – программа) и определяет последовательность и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

2.3. автомобильная парковка - специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне.

2.4. дизайн-проект – проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. минимальный перечень работ:

- а) ремонт дворовых проездов;
- б) обеспечение освещения дворовых территорий;
- в) установка скамеек и урн.

3.2. дополнительный перечень работ:

- а) оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- б) оборудование автомобильных парковок;
- в) озеленение территории;
- г) капитальный, текущий ремонт и строительство дворовых тротуаров и пешеходных дорожек;

д) капитальный, текущий ремонт и строительство систем водоотведения поверхностного стока.

Дополнительный перечень реализуется только при условии выполнения работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству.

4. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

5. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках программы при условии финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере 20 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ.

6. В программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных программой.

7. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в программу на 2018-2020 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных программой, включаются в программу на 2018-2024 годы исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

8. Для включения дворовой территории в программу заинтересованными лицами представляются в Администрацию Белоярского сельсовета следующие документы:

8.1. заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

8.2. оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое (при выборе видов работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое;

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий, строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн - проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации программы в целях обеспечения софинансирования (далее - представитель);

8.3. схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

8.4. копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

8.5. фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

9. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

10. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию Белоярского сельсовета нарочно или почтовым отправлением по адресу: Республика Хакасия, Алтайский район, с. Белый Яр, ул. Советская, 6 в рабочие дни с 26 декабря 2019 года по 27 января 2020 года включительно с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

11. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

12. Администрация Белоярского сельсовета не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации Белоярского сельсовета.

13. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

14. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

14.1. представление заявки после окончания срока подачи, указанного в пункте 17 настоящего Порядка;

14.2 представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

15. Решение общественной муниципальной комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте Администрации Белоярского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых

Приложение 2

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)», в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Форма протокола № внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

« ____ » _____ 20__ г.

1. Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

2. Форма проведения общего собрания: *очная (заочная) или очно-заочная.*

3. Время проведения: _____ 20__ г. (*для заочной формы указывается период сдачи листов голосования*).

4. Место проведения: _____ (*указывается для очной формы*).

5. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – _____ %.

6. Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (принадлежащая собственникам) – _____ кв. м.

7. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан – _____ кв. м.

8. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц – _____ кв. м.

9. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной, городской) собственности – _____.

10. Участвовали в голосовании:

- собственники (представители собственников) жилых помещений – _____ %.

- собственники (представители собственников) нежилых помещений – _____ %.

(Список прилагается, приложение № _____).

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих _____ % голосов от общего количества голосов.

Кворум – имеется. Общее собрание собственников помещений – правомочно.

11. Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений (для ФЛ.) *Ф.И.О., лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия,*

(для ЮЛ) наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

Повестка дня:

1. Выбор председателя общего собрания собственников.
2. Выбор секретаря общего собрания собственников.
3. Утверждение состава счетной комиссии.
4. Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в программу на 2018 – 2024 годы.
5. Утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории по адресу: _____, дом № _____, выполненный _____.
6. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.
7. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.
8. Утвердить форму участия (финансовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии).
9. Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудование, иные материальные объекты, установленные на дворовой территории.
10. Принять решение об обязательном содержании за счет средств собственников помещений многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства выполненных в рамках мероприятий программы.
11. Выбор лица, уполномоченного на предоставление заявки (предложения) на участие в программе, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.
12. Место (адрес) хранения протокола от «__» _____ 20__ г. №__ и решений собственников помещений многоквартирном доме.

Вопрос № 1. Выбор председателя общего собрания собственников.

Слушали: _____

Решили: Выбрать председателем _____.

Голосование:

«За»- _____ %, «Против» _____ %, «Воздержалось» - _____ %.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 2. Выбор секретаря общего собрания собственников.

Слушали: _____

Решили: Выбрать секретарем _____

Голосование:

«За»- _____ %, «Против» _____ %, «Воздержалось» - _____ %.

Решение по второму вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 3. Утверждение состава счетной комиссии.

Слушали: _____

Решили: Утвердить.

Голосование:

«За»- _____ %, «Против» _____ %, «Воздержалось» - _____ %.

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято.

территорий в программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

17. Сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу на 2018-2024 годы.

Дата начала подачи заявок на участие в отборе дворовых территорий - 26 декабря 2019 года

Дата и время окончания приема заявок на участие в отборе дворовых территорий - 27 января 2020 года 16 часов 00 минут

Сроки рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий - с 28 января 2020 года по 04 февраля 2020 года

Приложение 1

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

В администрацию Белоярского сельсовета

от _____
(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)
проживающего (ей) по адресу: _____

номер контактного телефона: _____

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома, расположенного по адресу:

в программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципального образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)». В рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» для благоустройства дворовой территории.

Приложения:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решение собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель _____
(подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Вопрос № 4. Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в программу на 2018-2024 годы.

Слушали: _____

Решили: Направить в администрацию Белоярского сельсовета заявку (предложение) по включению дворовой территории в программу на 2018-2024 годы.

Голосование:

«За»- ____%, «Против» ____%, «Воздержалось» - ____%.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 5. Утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории по адресу, _____, дом №____, выполненный _____.

Слушали: _____

Решили: Утвердить дизайн-проект.

Голосование:

«За»- ____%, «Против» ____%, «Воздержалось» - ____%.

Решение по пятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 6. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

(Перечень работ прилагается, приложение № ____)

Слушали: _____

Решили:

Утвердить предлагаемый перечень.

Голосование:

«За»- ____%, «Против» ____%, «Воздержалось» - ____%.

Решение по шестому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос №7. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

(Перечень работ прилагается, приложение № ____).

Слушали: _____

Решили:

Утвердить предлагаемый перечень.

Голосование:

«За»- ____%, «Против» ____%, «Воздержалось» - ____%.

Решение по седьмому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 8. Утвердить форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом РФ принято решение о таком участии).

Слушали: _____

Решили:

Утвердить форму участия _____ и долю участия ____%.

Голосование:

«За»- ____%, «Против» ____%, «Воздержалось» - ____%.

Решение по восьмому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос №9. Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудование, иные материальные объекты, установленные на дворовой территории.

Слушали: _____

Решили:

Включить в состав общего имущества _____.

Голосование:

«За»- _____ %, «Против» _____ %, «Воздержалось» - _____ %.

Решение по девятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос №10. Принять решение об обязательном содержании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства выполненных в рамках мероприятий программы.

Слушали: _____

Решили:

Содержать объекты внешнего благоустройства за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

Голосование:

«За»- _____ %, «Против» _____ %, «Воздержалось» - _____ %.

Решение по десятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 11. Выбор лица, уполномоченного на предоставление заявки (предложения) на участие в программе, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Слушали: _____

Решили:

Избрать уполномоченным лицом для представления интересов собственников – _____ (собственник кв. __ тел. _____).

Голосование:

«За»- _____ %, «Против»- _____ %, «Воздержалось» - _____ %.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 12. Определить место хранения протокола от _____ года № _____

Слушали: _____

Решили: _____ Протокол _____ хранится _____ по _____ адресу:

Голосование:

«За»- _____ %, «Против» _____ %, «Воздержалось» - _____ %.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня – принято.

Приложения (обязательные) к протоколу:

1. Лист регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании. Доверенности представителей собственников помещений (для очной формы) – в количестве штук.
2. Решения собственников помещений по вопросам повестки дня (для заочного голосования) - в количестве штук

Председатель общего собрания _____

Секретарь общего собрания _____

Члены счетной комиссии: _____

Приложение 3

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу «Благоустройство дворовых территорий МКД и мест общего пользования на территории муниципальной образования Белоярский сельсовет (2018 – 2024 годы)», в рамках реализации муниципальной программы на 2018-2024 годы.

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

собственников помещений в многоквартирном доме № _____ ул. (пер.) _____, принимающих участие в
общем (заочном) собрании собственников помещений « 20 г. (очная/заочная форма) »

N п/п № пом еще ния	Ф.И.О. собственника	Правоустанавливаю щие документы на помещение	Доля в праве на помещ ение	Общая площадь помеще ния (кв. м)	Количе ство голосов (1 голос = 1 кв. м)	Реквизиты доверенности (при участии уполномоченно го представителя собственника)	Подпись собственник а (уполномо- ченного лица)
1							
2							
3							
4							
5							
7							
8							
9							

Председатель общего собрания _____
 Секретарь общего собрания _____